

**План реализации целевой модели наставничества  
в МБОУ многопрофильном лицее  
на 2022– 2023 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1.	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	сентябрь-октябрь
2.	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	сентябрь-октябрь
3.	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	сентябрь-октябрь
4.	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	сентябрь-октябрь
5.	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	сентябрь-октябрь
6.	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	ноябрь
7.	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	ноябрь
8.	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	ноябрь
9.	Обучение наставников	ноябрь-декабрь
10.	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	ноябрь-декабрь
11.	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	ноябрь-декабрь
12.	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	ноябрь-декабрь
13.	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	ноябрь-декабрь
14.	Проведение встреч наставника и наставляемого	регулярно, в течение года
15.	Регулярные встречи наставника и наставляемого	в течение учебного года
16.	Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	май

17.	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	май
18.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворённости участием в программе наставничества	май
19.	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	май
20.	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества	июнь
21.	Публикация результатов программы наставничества на сайте образовательной организации	июнь
22.	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	июнь